

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБУ СОМО ЕПНИ:  
С. Н. Овдин  
10 января 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделении милосердия  
в государственном бюджетном стационарном учреждении  
социального обслуживания Московской области  
«Егорьевский психоневрологический интернат»

ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ:

1. Отделение милосердия на базе 1 мужского отделения организуется для обслуживания принятых на постоянное или временное государственное обеспечение престарелых граждан, инвалидов 1 и 2 групп, находящихся на постельном режиме или передвигающихся в пределах палаты с посторонней помощью, с глубокой степенью слабоумия, нуждающихся в постороннем медицинском и бытовом уходе.
2. Отделение милосердия выделяется из общего количества коечного фонда интерната.
3. Отделение милосердия дома-интерната содержится за счет средств, предусмотренных в смете расходов дома-интерната и штатного расписания, утвержденного Министерством социальной защиты населения Московской области.
4. Деятельность отделения милосердия регламентируется настоящим положением, руководствуется действующим законодательством РФ, Постановлениями и Распоряжениями Правительства РФ, приказами и указаниями Министерства труда и социального развития РФ и Министерства социальной защиты населения Московской области.
5. Финансово-хозяйственная деятельность отделения милосердия ведется в соответствии с утвержденным планом и сметой расходов и направлена на содержание проживающих в доме граждан, обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей.
6. Учет медикаментов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения ведется в соответствии с Инструкцией по учету медикаментов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения в лечебно-профилактических и других учреждениях здравоохранения, состоящих на госбюжете СССР, утвержденного приказом Минздрава СССР от 2 июня 1987 г. № 747 по согласованию с Минфином СССР от 25 марта 1987 г. № 41-31.

ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ МИЛОСЕРДИЯ

1. Основными задачами отделения милосердия являются:
  - социально-бытовое обслуживание проживающих;
  - оказание медико-социальной помощи;
  - оказание неотложной психиатрической помощи;
  - осуществление консультативно - диагностической, лечебной, психопрофилактической, социально-психологической, реабилитационной помощи в стационарных условиях;
  - проведение всех видов психиатрической экспертизы;
  - оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в отделении милосердия.
2. В соответствии с задачами отделения милосердия осуществляет:
  - прием и размещение в отделении инвалидов, престарелых граждан с учетом их психического состояния, интеллектуального дефекта, тяжести соматического или неврологического заболевания и проведение мероприятий по их адаптации к новой обстановке;

- квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитацию, своевременную диагностику осложнений и обострений хронических заболеваний;
- организация совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной помощи проживающим и перевод их при необходимости в соответствующие лечебно-профилактические учреждения;
- организация рационального, в том числе диетического, питания проживающих с учетом состояния их здоровья;
- социально-бытовое обслуживание инвалидов и престарелых, оказание им психологической помощи;
- проведение санитарно-гигиенических противоэпидемических мероприятий;
- организация в пределах палаты трудового процесса с применением средств технического обучения;
- проведение культурно-массовой работы среди проживающих;
- организация ритуальных мероприятий;
- организация лечебно-профилактической помощи в отделении милосердия должна быть направлена на обеспечение профилактических, лечебных и других воздействий, предупреждение хронических заболеваний, проведение симптоматического лечения больных в терминальных стадиях;
- медицинское обслуживание производится в соответствии с нормативными актами по организации работы домов-интернатов психоневрологического типа Министерства социальной защиты населения РФ.

#### УСЛОВИЯ ПРИЕМА И ВЫПИСКИ ИЗ ОТДЕЛЕНИЯ МИЛОСЕРДИЯ

1. В отделение милосердия принимаются пожилые и старческого возраста лица на условиях, установленных для психоневрологического дома-интерната. Противопоказаниями к приему в отделение милосердия является заболевания, изложенные в Инструкции «О медицинских показаниях и противопоказаниях к приему в дома-интернаты», утвержденной Минздравом СССР от 05. 09. 1978 г. № 06-14/12, а также ВИЧ - инфицированные и больные СПИДом;

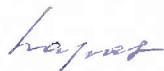
2. На каждого поступающего в дом-интернат отделения милосердия заводится:

- личное дело, в котором хранится путевка, заявление престарелого, инвалида или опекуна, пенсионное удостоверение, трудовая книжка, а у лиц, поступающих на постоянное или временное пребывание – паспорт или другой документ, его заменяющий, который хранится у администрации дома;
- история болезни, к которой приобщается медицинская карта, справка ВТЭК, а также медицинские документы, оформленные во время пребывания инвалида или престарелого в доме-интернате отделения милосердия.

#### РУКОВОДСТВО ОТДЕЛЕНИЕМ МИЛОСЕРДИЯ

1. Руководит отделением милосердия специалист с высшим медицинским образованием;
2. Назначение и увольнение заведующего отделением милосердия осуществляется директором дома-интерната по согласованию с главным врачом учреждения;
3. В пределах своей компетенции, заведующий отделением вносит предложения администрации дома-интерната по применению мер поощрения и взыскания на работников отделения, их приема и увольнения.

Зам. директора по мед. части:



Карасева И. Ю.