

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ СОМО ЕПНИ:
Овдин С. Н.
апреля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ПРИЁМНО-КАРАНТИННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ:

1. Приёмно-Карантинное отделение осуществляет прием на проживание сроком не менее 7 дней вновь поступивших в интернат получателей социальных услуг, престарелых и инвалидов 1 и 2 группы, пенсионеров по возрасту, а также проживающих, возвращающихся из самовольных отлучек, из отпусков (при отсутствии более 5 дней), не представивших по возвращении надлежащих справок и бак. анализов.
2. На вновь поступившего заводится история болезни и личное дело.
3. Все вновь поступившие проходят регистрацию, сан. обработку, врачебный осмотр, консультацию врачами-специалистами, параклиническое обследование в лаборатории интерната, крупнокадровую флюорографию при её отсутствии.
4. Получателям социальных услуг, поступившим из отпуска или побега, возобновляется проводимое ранее лечение согласно записям в истории болезни.
5. Работа с вновь поступившими ведется согласно алгоритму работы в приёмно-карантинном отделении.
6. После обозначенного срока пребывания в приемно-карантинном отделении и соответствующего обследования, получатели социальных услуг переводятся в отделения в зависимости от медицинских показаний.
7. Медицинский персонал организует проведение вакцинации (при отсутствии сведений) и ревакцинацию силами учреждений здравоохранения.
8. За время пребывания в приемно-карантинном отделении получателю социальных услуг оформляется полис обязательного медицинского страхования (при его отсутствии), документы на получение пенсии, осуществляется регистрация в соответствии с ИПЧСУ.
9. Организация и ответственность за соблюдение и выполнение противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий возлагается на главную медицинскую сестру интерната и старшую медсестру отделения.

Зав. отделением

«Медицинское обслуживание» - врачи – специалисты:

Мищенко Н.В.